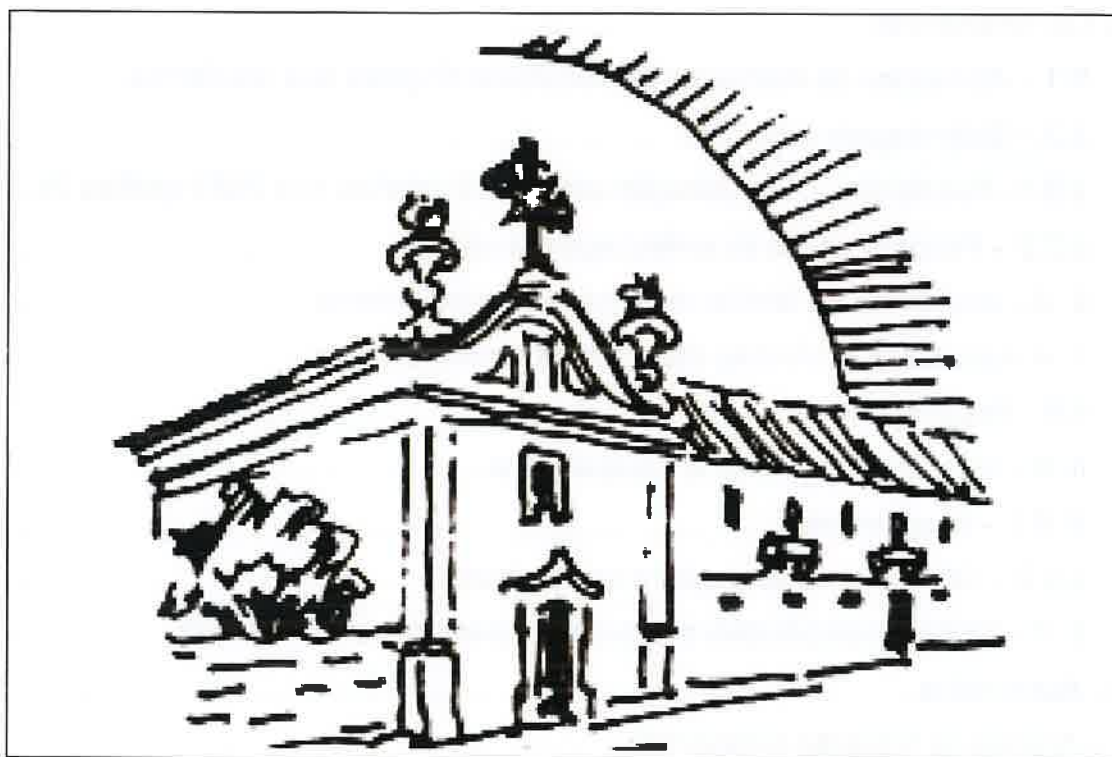


GRAÇA SÃO FILIPE



Relatório de Gestão
Ano 2023



Índice

I – Introdução.....	3
II – Lar Residencial.....	6
II.1 – Atividades de Animação Sociocultural dirigidas aos residentes	6
II.2 – Enfermagem e Saúde.....	9
II.2.1- Residentes – Comparação entre 2022 (gráfico 1) e 2023 (gráfico 2).....	9
II.2.2 – Procedimentos de enfermagem e saúde.....	10
II. 3 – Atividades de âmbito institucional – nível interno	13
II. 4 -Atividades de Âmbito Institucional – nível externo	14
II.5 - Recursos Humanos.....	14
II. 6 – Investimento, Obras e Equipamento	15
II. 6.1 – Investimento.....	15
II.6.2 – Obras de conservação e equipamentos.....	16
II. 7 – Síntese comparativa das medidas previstas e executadas.....	17
III – Associados	188
IV – Análise da Situação Económica	18
V – Demonstrações Financeiras.....	19
VI– Proposta para aplicação dos resultados	22
VII - Conclusão/Agradecimentos	22

I - Introdução

No cumprimento dos Estatutos, artigo 21º, ponto 2, alínea a) e artigo 27º, alínea l), a Direção da Graça de São Filipe apresenta, à Assembleia Geral; o Relatório de Gestão Atividades e Contas de 2023.

O objetivo principal da Graça de São Filipe é proporcionar residência com respeito pela autonomia de cada utente, assegurando a satisfação das suas necessidades, contribuindo para um processo de envelhecimento ativo e tranquilo, favorecendo, também, o relacionamento dos residentes com a comunidade em geral.

A este objetivo geral ligam-se necessariamente outros objetivos referidos no Plano de Ação de 2023 que procurámos cumprir:

- A. Promover a qualidade dos serviços prestados: alimentação, saúde, higiene, atividades de animação e cultura. O serviço de alimentação mereceu um cuidado atento por terem surgido algumas dificuldades na substituição de algumas cozinheiras que terminaram contrato por sua vontade, não tendo sido fácil a sua substituição por falta de candidatas para esta função, fruto dos tempos que vivemos. Esta vertente exige sempre uma organização rigorosa quanto ao processo de abastecimento e confeção para conjugar qualidade e diminuição de desperdícios. Este objetivo tem sido cumprido.
- B. O cumprimento dos objetivos respeitantes às vertentes da saúde e da animação cultural está devidamente descrito em capítulos que se seguem. Na saúde houve substituição da médica que aqui prestou cuidados, doutora Idalina Rodrigues, a seu pedido, invocando indisponibilidade. A instituição regista e reconhece os bons serviços profissionais que prestou sempre à comunidade residente na GSF desde os primeiros anos da sua existência. Com a sua substituição pelos médicos Eduardo Francisco e Diana Roda, a quem agradecemos a disponibilidade, é mantida e reforçada a qualidade deste serviço médico, tão importante.
- C. Cumpriram-se os objetivos respeitantes às exigências de conservação das instalações e manutenção/aquisição de equipamentos e destas obras se dá conta adiante, no capítulo II.6.2.

- Gracia*
NM
10
- D. No início do ano, conforme previsto, a empresa Nova Predicofra entregou os dez quartos construídos que a Direção da Graça de São Filipe começou a ocupar logo a partir de fevereiro. Seguiram-se alguns trabalhos a mais – colocação de capoto em duas paredes do edifício envolventes do jardim junto à sala de refeições - uma vez que era necessário reparar fendas nessas paredes e melhorar o isolamento térmico nessas zonas. (Ver Investimento, cap. II.6.1). Estes trabalhos não previstos também foram possíveis devido à contribuição de um residente já falecido, Sr. Manuel de Melo Jorge, com donativo generoso à GSF, como se informou em devido tempo.
- E. Foram realizadas, também, as obras exigidas pela Segurança Social nos quartos nº 17, 18, 24 e 25, na zona mais antiga do edifício.
- F. A pouco e pouco foi sendo retomada a parceria com os grupos culturais e outras instituições que nos proporcionam bons momentos de convívio após as restrições maiores impostas pela pandemia.
- G. Manteve-se o cuidado dos jardins e espaços verdes, juntamente com a produção de hortícolas (Ver mapa no cap. II.3, produção agrícola).

A Direção reconhece a presença e apoio necessários que os restantes órgãos sociais deram para o cumprimento dos objetivos (referidos neste relatório) e controlo das contas necessário para uma gestão rigorosa e sem sobressaltos. Nos capítulos IV, V e VI procede-se à análise da situação económica com as respetivas demonstrações financeiras.

No mapa seguinte podemos verificar os objetivos gerais do plano e o grau de concretização das medidas respeitantes à sua execução.

Objetivos gerais do plano 2023	Medidas (gerais) executadas	Grau de cumprimento	Observações
1 – Criar condições para	a) Acompanhamento das atividades com os residentes – plano de animação b) Acompanhamento		Remetemos para os capítulos deste relatório respeitantes a

<p>manter a qualidade dos serviços prestados e o bem-estar dos residentes</p>	<p>médico e de enfermagem c) Preparação das funcionárias para novas tarefas e rotinas d) Cuidados inerentes à alimentação</p>	<p>Totalmente</p>	<p>atividades previstas quanto a animação e saúde</p>
<p>2 - Executar a eficaz manutenção de equipamentos e espaços</p>	<p>Obras de conservação e arranjo de instalações, equipamentos e espaços</p>	<p>Totalmente</p>	<p>Ver relatório, cap. II.5</p>
<p>3 - Promover a qualidade das relações humanas</p>	<p>a) Reuniões calendarizadas com os funcionários b) Atendimento na Direção c) Comunicação com as famílias</p>	<p>Totalmente</p>	
<p>4 - Continuar o rigor na gestão orçamental e financeira</p>	<p>a) Seleção das prioridades tendo como ponto de partida o histórico recente dos mapas comparativos e respetivos balancetes; b) Avaliação de equipamentos e investimentos em função das necessidades ordinárias, extraordinárias e das receitas disponíveis; c) Cumprimento das regras inerentes a orçamentos; d) Avaliação permanente dos gastos.</p>	<p>Totalmente</p>	<p>Ver cap. Investimentos e Situação financeira</p>
<p>5 - Cumprir o projeto de alargamento das instalações</p>	<p>Contratação e execução da construção de mais dez quartos junto à ala poente e as alterações nos quartos 17, 18, 24</p>	<p>Totalmente</p>	<p>Completo-se a fase de ocupação</p>

Carney
Nm
+

e 25.

II - Lar Residencial

Nas tabelas seguintes disponibiliza-se informação comparativa entre o planeado e o executado.

II.1 – Atividades de Animação Sociocultural dirigidas aos residentes

O presente documento constitui o relatório das atividades socioculturais realizadas do ano 2023. Foi elaborado a partir do Plano Anual de Atividades Socioculturais, elaborado no final de 2022. Como se trata de um Plano está sujeito a alterações e pequenos ajustes nas planificações semanais.

Áreas de Intervenção/ Ações e Atividades	Observações/ Avaliação	Grau de Cumprimento
Diagnóstico e caracterização das necessidades e dos interesses dos residentes Elaboração dos Planos Individuais	Atividade desenvolvida diariamente, maioritariamente de uma forma informal, através das conversas diárias com os residentes e da observação direta. Após o levantamento das necessidades e dos interesses seguiu-se a elaboração dos Planos Individuais.	Totalmente
Atividades lúdico-recreativas (atividades diárias, semanais, quinzenais e/ou mensais) - Aulas de música: <ul style="list-style-type: none"> • Grupo dos Cavaquinhos • Coro - Ateliers de costura - Ateliers de expressão plástica - Expressão Dramática	As visitas virtuais, a projeção de concertos e espectáculos , as sessões de cinema surgiram como forma de promover as atividades culturais sem sair do lar. A terapia pelos sentidos (Snoezeleen) , a estimulação sensorial , a estimulação cognitiva e a terapia pela arte , surgiram da necessidade de manter ativa a mente dos utentes,	Totalmente

<p>(Teatro)</p> <p>- Jogos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Loto • STOP • Volta ao mundo • Jogos com questões de cultura geral • Jogos de equilíbrio • Jogos cognitivos para seniores • Boccia • Provérbios, Trava-Línguas e Adivinhas • Mímica • Sobe ou Desce • Quizz (Perguntas de conhecimento geral) • Bingo das Músicas • Pictionary • Tic Tac BOUM • Joker • Jogo dos 5 segundos • Perguntas ao Cérebro • <p>- Terapia pelos Sentidos (Estimulação Sensorial)</p> <p>- Terapia pela Arte</p> <p>- Fichas e jogos de Estimulação Cognitiva</p> <p>- Musicoterapia</p> <p>- Sessões de Cinema</p> <p>- Projeção de Concertos e Espetáculos</p> <p>- Visitas Virtuais</p>	<p>nomeadamente, a dos mais dependentes.</p> <p>Como existiu uma diversidade de atividades lúdico-recreativas, foi possível obter um elevado grau de participação.</p>	
<p>Atividades desportivas (atividades diárias e semanais)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aulas de ginástica - Caminhadas - Sessões de Fisioterapia 	<p>De forma a manter a motricidade dos utentes, desenvolvemos as atividades de Ginástica, Fisioterapia e Caminhadas que contribuíram para o bem estar físico e global.</p>	<p>Totalmente</p>
<p>Atividades de carácter espiritual/religioso (atividades</p>	<p>As atividades de cariz religioso, devido ao</p>	

[Handwritten signature]

NAL

[Handwritten mark]

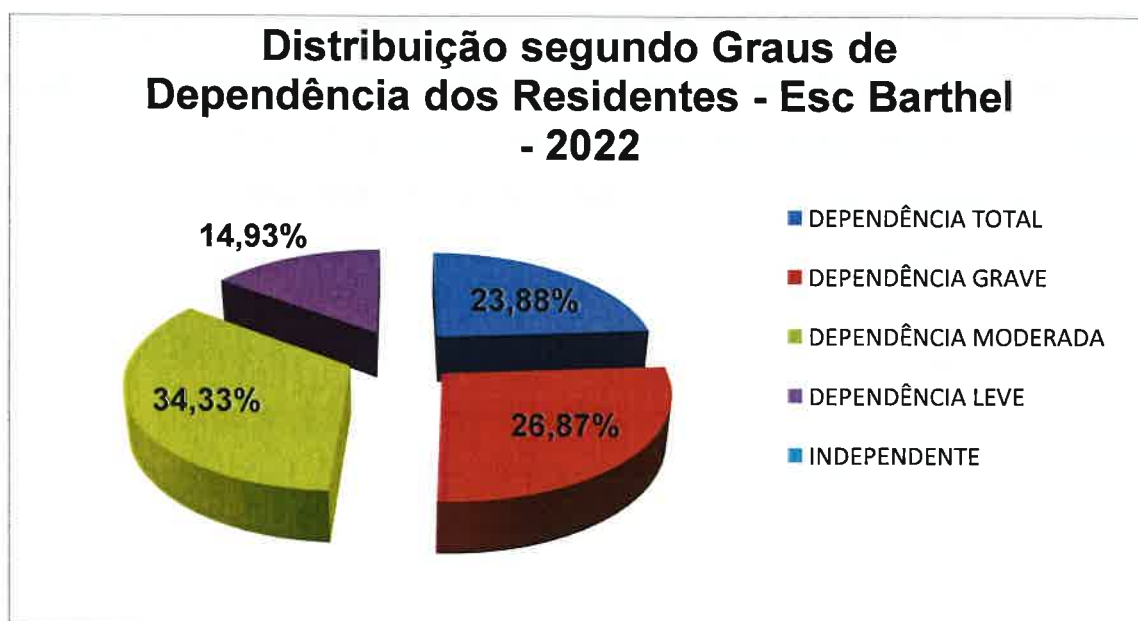
<p>semanais e mensais)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Missa dirigida pelo Pároco da Paróquia - Adoração ao Santíssimo - Oração do Terço - Eucaristia presidida pelo Bispo de Coimbra 	<p>abrandar das restrições da pandemia, começaram a ser presenciais</p>	<p>Totalmente</p>
<p>Visitas dos familiares aos residentes</p>	<p>Organização de visitas diárias dos familiares aos residentes. Receção e encaminhamento dos familiares até à sala de visitas sendo que nos residentes com maior índice de dependência, as visitas carecem de acompanhamento permanente das Animadoras.</p>	<p>Totalmente</p>
<p>Dias Temáticos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Almoço de Comemoração dos Aniversários • Dia Internacional da Mulher • Dia de São José • Início da Primavera • Carnaval • Páscoa • Comemoração do Aniversário da Graça de São Filipe • Santos Populares • Rainha Santa Isabel • Decorações Outono • Dia das Bruxas • Magusto 	<p>De forma a assinalar os dias comemorativos, as atividades foram mais direcionadas à temática em questão. Fizemos decorações alusivas às diferentes épocas, pequenas lembranças, Teatro, Almoços comemorativos e por fim a nossa Festa de Natal. Na festa de Natal houve a participação do grupo dos Antigos professores e a participação dos nossos utentes e funcionárias na peça de Teatro de Natal.</p>	<p>Totalmente</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Decorações de Natal • Festa de Natal 		
<p>Saídas ao Exterior</p> <ul style="list-style-type: none"> • Café na Esplanada no Girassolum • Saída Baixa de Coimbra • Praia da Tocha e Praia da Figueira da Foz • Saída ao Fórum • Passeio a Fátima • Saída Retail Park Taveiro 	<p>Retomar as atividades normais, de forma a manter a autonomia e rotina dos utentes.</p>	<p>Totalmente</p>

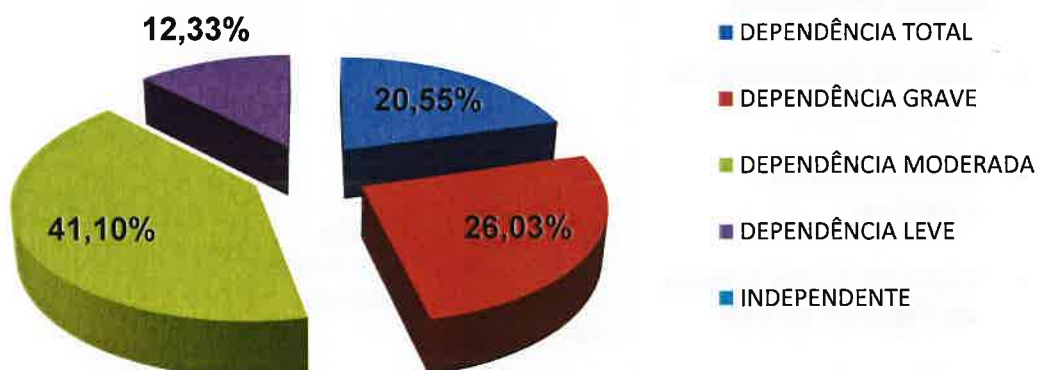
[Handwritten signatures and initials]

II.2 – Enfermagem e Saúde

II.2.1- Residentes - Comparação entre 2022 (gráfico 1) e 2023 (gráfico 2)



Distribuição segundo Graus de Dependência dos Residentes - Esc Barthel - 2023



II.2.2 – Procedimentos de enfermagem e saúde

O Enfermeiro identifica a necessidade de cuidados do idoso, estabelece prioridades no cuidado, formula diagnósticos de enfermagem, planeia e executa intervenções de enfermagem dirigidas e personalizadas às características individuais, sociais e culturais das pessoas idosas e seus cuidadores, entenda-se cuidadores informais, estes, também alvo de cuidados. É, também, no seio da equipa que desenvolve as práticas colaborativas no diagnóstico, tratamento e avaliação das situações.

Ajuda a que os residentes mantenham e alcancem o seu máximo potencial (Bahr, 1981) para conseguir a melhor qualidade de vida possível, de acordo com a decisão dos que recebem cuidados (ICN, 1998).

Mais de três anos passados sobre o início da pandemia de covid-19, declarada em 11 de março de 2020, importa referir que, até maio de 2023, tivemos um surto de 8 residentes com Covid19, em novembro/dezembro novo surto com 7 residentes e alguns colaboradores. Não descurámos nenhuma das medidas

preventivas, curativas e recomendadas pela Direção Geral da Saúde, sempre com o objetivo maior de proteção dos nossos residentes/família e comunidade em que estamos inseridos (onde se incluem colaboradores). Este segundo surto foi acompanhado com alguns casos de gripe A, pelo que tivemos necessidade de voltar a colocar obrigatoriedade de uso de máscara pelos colaboradores/residentes e visitantes, principalmente em situações sintomáticas.

Prevaleceu uma monitorização cuidada do risco de quedas e do número de úlceras por pressão que permitirá uma intervenção precoce, diminuindo a agudização das patologias, o número de episódios de idas à urgência hospitalar/ internamentos hospitalares o que se traduzirá por ganhos efetivos para todos: SNS, ERPI, idosos e suas famílias.

A Enfermagem deu continuidade a:

- ✓ À formação dos seus colaboradores, em contexto de trabalho, relativamente à prestação de cuidados/prevenção na prevenção de úlceras por pressão e quedas, hábitos de higiene, hábitos alimentares, mobilidade/qualidade de vida e formas de atuação.
- ✓ Atenção a sinais de alarme de todos, supervisionando a aplicação dos protocolos estabelecidos.
- ✓ Estabelecimento de isolamentos de residentes e colaboradores sempre que a situação o exigiu.
- ✓ Zelo pelo cumprimento das medidas preventivas á transmissão de infeções em geral.
- ✓ Supervisão do uso adequado das EPI's
- ✓ Apoio a residentes, família e conviventes significativos, no sentido de minimizar e tentar-se achatar também a curva da solidão.

Manteve o papel preponderante, na elaboração de:

- Plano de Ação para situações críticas; - Formação e educação em saúde de colaboradores e residentes; - Gestão e organização de Equipas ; - Elaboração de circuitos e protocolos.

Beira
MA
10
- Planos de vacinação e reforços dos mesmos.

Para além de dar continuidade a:

- ✓ Cuidados inerentes às necessidades dos nossos residentes.
- ✓ Escalas de Barthel, Braden e Morse a todos os residentes.
- ✓ Classificação da nossa população alvo segundo os graus de dependência.
- ✓ Planeamento, calendarização e supervisão dos cuidados de saúde – ao nível da Higiene, Mudanças de fralda, posicionamentos e Hidratação.
- ✓ Planeamento, calendarização e supervisão dos planos de cuidados individualizados visando um completo bem-estar físico mental e psíquico do nosso residente, com base na aplicação de escalas referidas e diagnósticos de situação.
- ✓ Promoção de dieta equilibrada/adequada.
- ✓ Vigilância dos sinais vitais.
- ✓ Realização de tratamentos a feridas e adoção de medidas corretivas e preventivas.
- ✓ Promoção de sono e repouso adequado através dos mecanismos farmacológicos e não farmacológicos ao dispor.
- ✓ Cumprimento do programa nacional de vacinação, e atualização em relação às novas realidades.
- ✓ Identificação de grupos de risco (diabéticos, hipertensos, ostomizados e pessoas com défices cognitivos) estabelecendo medidas preventivas.
- ✓ Gestão do Stock de medicação- controlo de faturação dos mesmos.
- ✓ Elaboração e gestão do calendário anual de consultas médicas na Instituição baseado nos princípios de igualdade, acessibilidade e total respeito pela prioridade que cada situação nos exige.
- ✓ Integração de uma nova equipa médica, que iniciou a sua atividade em fevereiro de 2023, assegurando a transmissão de toda a informação existente sobre cada residente.
- ✓ Criação de um sistema de registos sistematizado e centralizado de toda a informação clínica.
- ✓ Participação ativa na gestão dos recursos humanos.

É dever de todos nós, enquanto profissionais de saúde e cidadãos, congregar esforços para a construção e implementação de mais e novas pontes (estratégias) de proximidade, que permitam prestar cuidados de saúde de qualidade aos idosos, independentemente do local em que estes se encontrem.

Grau de cumprimento dos objetivos em geral: cumprimento total

II. 3 – Atividades de âmbito institucional – nível interno

Objetivos	Medidas	Grau de cumprimento	Observações
1– Aprovar novos associados	- Aprovação de 36 novos associados e uma readmissão.	Totalmente	Previsão: 30 novos associados
2 – Atualizar lista dos associados efetivos (quotas em dia)	- Cumprimento da alínea b) do ponto 1 do artigo 8º dos estatutos da GSF.	Totalmente	Ver quadro no cap. III.
2 - Otimizar os recursos existentes	- Avaliação permanente da qualidade de serviços - Registo informático de produtos adquiridos - Controlo das despesas	Totalmente Totalmente Totalmente	
3 – Conservação das instalações e equipamentos	- Obras de conservação dos quartos - Manutenção de equipamentos	Totalmente Totalmente	Ver quadro do cap. II.5.2 (Conforme as necessidades que foram surgindo)
4 – Cuidar dos espaços verdes e cultivar produtos agrícolas	- Arranjo e manutenção dos jardins; - Produção de mantimentos de qualidade para consumo interno	Totalmente Parcialmente	- Apoio da Cooperativa Agrícola de Coimbra e da ESAC - Ver mapa a seguir (produção de legumes sempre dependente das condições das tempo)
5 – Ocupação de hortas comunitárias	- Disponibilidade de parcelas que podem ser cultivadas em regime de agricultura sustentável;	Totalmente	16 parcelas ocupadas em 2023 (Nota: contenção do nº de parcelas devido à gestão da água no verão)

Produção agrícola em Kg para a GSF 2023

Mapa comparativo anos								
Produtos	Anos							
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Total/horta	1969,9	1599	1658,6	5034,2	3808,5	3325,7	3050,7	3261
Total /horta + fruta	2046,4	2592,5	2656,2	5848,2	4029,5	3756,7	3701,7	3602

II. 4 -Atividades de Âmbito Institucional – nível externo

Objetivos	Medidas	Grau de cumprimento	Observações
1 - Interligação da Graça de São Filipe com outras entidades e organizações de âmbito social	a) Parceria com o Museu Machado de Castro, a Casa do Juiz, o Instituto Byssaia Barreto, Cavalo Azul e Casa dos Pobres	Não realizada	Afetadas pelo Covid 19
	b) Apoio de vários grupos culturais em convívios e festas	Totalmente	De acordo com as solicitações
	c) Apoio da Escola Superior Agrícola (ESAC)	Parcialmente	
	d) Parceria com Escola Superior de Enfermagem e Faculdade de Medicina, de Coimbra	Totalmente	
	e) Apoio da Junta de Freguesia de São Martinho e Ribeira de Frades	Totalmente	

II.5 - Recursos Humanos

A Direção assegurou os serviços necessários e de qualidade para promover o bem-estar dos residentes.

Foi contratada uma Assistente Social, Dr^a Maria João Gaspar.

Não puderam ser desenvolvidas as ações de formação previstas quanto a:

- Princípios da nutrição, 25 horas, nível II e - Primeiros socorros, 25 horas, nível II devido ao surto Covid 19 nos primeiros meses do ano. Posteriormente, a formação

proposta numa primeira fase era online, não sendo uma mais-valia para o grupo; numa segunda fase, a formação disponível era via digital e não tinha interesse para a instituição.

Foi prestada formação interna, pela equipa de saúde, em contexto de trabalho, relativamente à prestação de cuidados: prevenção de úlceras por pressão e quedas, hábitos de higiene, hábitos alimentares, mobilidade/qualidade de vida e formas de atuação.

Mapa de pessoal

Categorias									
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Directora Técnica	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Assistente Social									1
Encarregada Serviços Gerais	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Tec. Sup. Anim. Cultural	1	1	1	1	1	2	2	2	1
Administrativas	1	2	2	2	2	2	2	2	2
Ajudantes Acção Directa	31	27	27	28	28	31	32	26	33
Cozinheiras	5	5	4	4	4	4	4	3	3
Manutenção	2	2	2	2	2	2	1	1	1
Jardinagem							1	1	1
Total	43	40	39	40	40	44	45	38	45

Observação: aumento do número de Ajudantes de Ação Direta em resultado do alargamento de instalações e número de utentes.

II. 6 – Investimento, Obras e Equipamento

II. 6.1 – Investimento

Objetivos	Medidas/Investimentos	Grau de cumprimento	Observações
Melhoria das condições existentes	<ul style="list-style-type: none"> • Construção de mais dez quartos junto à ala poente. • Desinstalação e instalação dos painéis solares para substituição da caleira antiga • Aplicação de capoto em duas frontarias que envolvem o jardim norte; 	<p>Totalmente</p> <p>Totalmente</p> <p>Totalmente</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> • Coordenação e fiscalização da obra 		
--	--	--	--

II.6.2 – Obras de conservação e equipamentos

OBRAS DE CONSERVAÇÃO EFETUADAS EM 2023

Data	Mês	Empresa	Descrição
2023	JUL e NOV	A.J.FERREIRA	REPARAÇÃO WC Q.26 TRABALHOS Q.41
23-10-2023	OUT	A.J.FERREIRA	TRABALHOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL , obras de desvio de águas junto à entrada principal

EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS EM 2023

Data	Mês	Empresa	Descrição
23-04-2023	Abril	JOSE MOREIRA	AMPLIFICADOR TV
22-05-2023	MAI	MIRINFOR	REDE CABLADA+WIFI (juntar)
19-06-2023	JUN	JOSE PIRES	PORTARO MOGNO; ROUPEIRO MOGNO Quartos 16, 17 e 23
26-06-2023		MIRINFOR	REDE WIFI (juntar)
26-06-2023		MIRINFOR	2 COMPUTADORES PORTATEIS (DIR TÉCNICA +ANIMADORA)
08-08-2023	AGO	MOTORS REFRESH	SISTEMA INTEGRADO GESTÃO BATERIAS
24-08-2023		Anadilux	Toldo Vertical Guiado Cabo Aço
27-11-2023		TALINAMED	CAMA ELETRICA + COLCHÃO
22-12-2023	JUL, OUT, DEZ	Catulo	Redes Mosquiteiras, Estores, Veda Luz

MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS EFETUADA EM 2023

Data	Mês	Empresa	Descrição
01-01-	JAN	OTIS	Manutenção anual ELEVADORES




2023			
30-01-2023		Climabitus	REPARAÇÃO AVARIA CALDEIRAS
14-02-2023	FEV	DESENHOCONTA	RETENTOR PORTA CORTA FOGO (man)
06-03-2023	Vários meses	J.TELES	REPARAÇÕES COZINHA E ROUPARIA
06-03-2023		Motor Refrex CARLOS FREIRE	Bateria REPARAÇÃO RENAULT TRAFIC 50-OI-93
16-03-2023		J.ROXO	REPARAÇÕES DIVERSAS
05-04-2023	ABR	BIANCHI	Reparação Maquina Café
04-06-2023		Climabitus	DESINSTALAÇÃO PAINELIS SOLARES
26-06-2023		DESENHOCONTA	MANUTENÇÃO
12-10-2023	OUT	Climabitus	Sistema CLIMATIZAÇÃO MITSUBISHI
31-12-2023		J.ROXO	REPARAÇÕES DIVERSAS

II. 7 – Síntese comparativa das medidas previstas e executadas

Tabela	N.º de medidas propostas em plano	Modificadas pela pandemia confinamento	Totalmente implementadas	Parcialmente implementadas	Não implementadas
I	5		5		
II.1	7		7		
II.2	18		18		
II.3	10		9	1	
II.4	5		3	1	1
II.5.1	3		1		2
II.6	5		5		
	53	0	48	2	3

III - Associados

Quotas pagas e situação dos associados a 31.12.2023

	Quotas Pagas									Total Associados
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
nº Associados	0	0	0	8	20	60	423	20	0	531
88 associados com quotas em atraso							443 associados c/ quotas em dia			
5,27%							94,73%			

Associados									
Ano	2023	Novos	Recuperados	Desistentes	Excluídos	Falecidos		Ativos	531
						Ano			
	2023	36	1	4	7	3*	13		

IV - Análise da Situação Económica

O plano de investimento do exercício de 2023 estava previsto nos documentos aprovados em Assembleia Geral em 2022 (Plano de ação e Conta previsional de Exploração para 2023). O total dos investimentos realizados durante o ano de 2023 cifrou-se em 274 454.33 €.

Nunca é demais recordar que as últimas direções têm realizado investimentos avultados cujo montante total já ultrapassa o valor acumulado de 1 635 512.74€ (desde finais de 2011 até ao final de 2023).

Investimentos									
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Terrenos e recursos naturais									
Edifícios e outras construções	33 530,99 €	55 417,08 €	46 859,56 €	51 151,01 €	43 598,38 €	30 924,73 €	137 560,57 €	11 640,30 €	8 950,27 €
Equipamento básico	15 647,44 €	20 393,57 €	8 443,63 €	8 581,41 €	33 018,04 €	11 127,12 €	16 145,22 €	6 978,35 €	10 239,29 €
Equipamento de transporte				33 500,00 €					
Ferramentas e utensílios		122,88 €				228,16 €			
Equipamento administrativo				280,98 €					581,27 €
Outras imobilizações corpóreas		3 712,75 €	895,85 €	1 562,07 €		1 048,05 €		646,70 €	
Imobilizações em curso						3 902,50 €	3 902,50 €	326 161,67 €	254 683,50 €
Total	49 178,43 €	79 646,28 €	56 199,04 €	95 075,47 €	76 616,42 €	47 230,56 €	157 608,29 €	345 427,02 €	274 454,33 €

V – Demonstrações Financeiras

A situação económica da Graça São Filipe registou, no exercício de 2023, uma evolução em termos de gastos e rendimentos, que reflete:

- Aposta recorrente na melhoria dos serviços prestados aos utentes/clientes através de uma maior eficiência.
- Aumento na rubrica dos Gastos com Pessoal (já previsto na Conta de Exploração para 2023 aprovada pelos associados na Assembleia Geral realizada em 2022). Este aumento é fundamentalmente derivado da readequação do quadro do pessoal às necessidades tendo em consideração a nova realidade da Graça São Filipe com o aumento dos utentes. Outra variação importante são os sucessivos aumentos da retribuição mínima mensal garantida (vulgo salário mínimo) e da consequente atualização das tabelas salariais aplicadas às IPSS, que coloca enormes dificuldades, pois o Estado tem unilateralmente aumentado valor do salário mínimo nacional (SMN), não compensando sob a forma de aumento de participações esta imposição legal.
- Rigor e competência na gestão das diversas rubricas orçamentais tendo sido registado uma variação percentual entre o orçamentado e o executado de - 0.79 %. No orçamento tinha sido previsto um total de gastos de 1 096 690.00 € e foi executado o total de 1 088 030.65 € (o que representa uma variação de 8 659.35 €).

Mais uma vez temos de olhar para trás e constatar que só a estabilidade e o controlo orçamental que tem caracterizado os últimos mandatos permitiu ter

disponibilidade financeira imediata para conseguir satisfazer todas as necessidades associadas à pandemia e lançar os investimentos tão necessários para o alargamento dos quartos e da capacidade instalada da Instituição.

A atividade desenvolvida e as condicionantes explicitadas anteriormente, ao longo do ano 2023, traduziram-se num resultado líquido do exercício positivo no montante de 84 786.73 € (oitenta e quatro mil, setecentos e oitenta e seis euros e setenta e três cêntimos).

Este resultado excepcional foi o possível face aos condicionalismos expostos neste relatório e de uma gestão muito cuidadosa permanentemente focada em fazer sempre o melhor possível com os recursos disponíveis. Convém ainda salientar que este resultado só foi possível face ao recebimento das importâncias deixadas em testamento por um ex-utente da Graça São Filipe. Salienta, também que só este rendimento permitiu estender o plano de investimento inicial previsto. Considerando apenas os meios libertos (resultado + depreciações), constata-se que os meios libertos em 2023 atingiram 161 003,16€ (cento e sessenta e um mil e três euros e dezasseis cêntimos).

Este resultado permitiu, ainda assim, a libertação dos recursos necessários para sustentar os elevados, mas indispensáveis, investimentos em capital fixo previstos, conforme os objetivos delineados por esta Direção.

Reforçar que mesmo assim a Direção cumpriu o plano de investimentos previsto por se entender que os investimentos previstos não podiam mais ser adiados.

A estrutura de Rendimentos e Ganhos e de Gastos e Perdas tem vindo a evoluir da seguinte forma:

Rendimentos e ganhos						
	2023	2022	2021	2020	2023 2022 (€)	2023 2022 (%)
Vendas e Serviços Prestados	866 587,00 €	757 864,96 €	739 444,29 €	726 261,50 €	108 722,04 €	14,35%
Subsídios, doação e legados à exploração	257 283,78 €	171 763,67 €	154 422,69 €	143 620,94 €	85 520,11 €	49,79%
Outros rendimentos e ganhos	48 082,60 €	50 182,17 €	64 692,52 €	49 433,84 €	- 2 099,57 €	-4,18%
Juros e rendimentos similares obtidos	864,00 €	57,17 €	6,11 €	2,69 €	806,83 €	1411,28%
Total	1 172 817,38 €	979 867,97 €	958 565,61 €	919 318,97 €	192 949,41 €	19,69%

Gastos e Perdas						
	2023	2022	2021	2020	2023 2022 (€)	2023 2022 (%)
CMVMC	155 591,83 €	125 238,66 €	119 799,84 €	111 710,15 €	30 353,17 €	24,24%
Fornecimentos e Serviços Externos	229 432,27 €	209 583,85 €	207 971,70 €	201 129,26 €	19 848,42 €	9,47%
Gastos com o Pessoal	611 994,11 €	537 992,74 €	568 579,64 €	519 676,53 €	74 001,37 €	13,76%
Outros gastos e perdas	2 002,99 €	2 351,55 €	3 667,18 €	2 692,41 €	- 348,56 €	-14,82%
Gastos/reversões de depreciação e amortização	76 216,43 €	89 256,80 €	97 163,70 €	100 591,42 €	- 13 040,37 €	-14,61%
Juros e gastos similares suportados	12 762,02 €	2 801,90 €	14,15 €	0,15 €	9 960,12 €	355,48%
Total	1 087 999,65 €	967 225,50 €	997 196,21 €	935 799,92 €	120 774,15 €	12,49%

Comparando com os rendimentos e gastos previstos no Orçamento para 2023.

Rendimentos e ganhos				
	Executado (2023)	Orçamento (2023)	Desvio (€)	Desvio (%)
Vendas e Serviços Prestados	866 587,00 €	871 480,00 €	- 4 893,00 €	-0,56%
Subsídios, doação e legados à exploração	257 283,78 €	162 320,00 €	94 963,78 €	58,50%
Outros rendimentos e ganhos	48 082,60 €	70 104,00 €	- 22 021,40 €	-31,41%
Juros e rendimentos similares obtidos	864,00 €	80,00 €	784,00 €	980,00%
Total	1 172 817,38 €	1 103 984,00 €	68 833,38 €	6,23%

Cardeiro
Nm
b

Gastos e Perdas				
	Executado (2023)	Orçamento (2023)	Desvio (€)	Desvio (%)
CMVMC	155 591,83 €	164 660,00 €	- 9 068,17 €	-5,51%
Fornecimentos e Serviços Externos	229 432,27 €	225 630,00 €	3 802,27 €	1,69%
Gastos com o Pessoal	611 994,11 €	608 890,00 €	3 104,11 €	0,51%
Outros gastos e perdas	2 033,99 €	580,00 €	1 453,99 €	250,69%
Gastos/reversões de depreciação e amortização	76 216,43 €	89 490,00 €	- 13 273,57 €	-14,83%
Juros e gastos similares suportados	12 762,02 €	7 440,00 €	5 322,02 €	71,53%
Total	1 088 030,65 €	1 096 690,00 €	- 8 659,35 €	-0,79%

VI- Proposta para aplicação dos resultados

Assim, de acordo com as disposições estatutárias, a Direção propõe que o resultado positivo no montante de 84 786.73 € (oitenta e quatro mil, setecentos e oitenta e seis euros e setenta e três cêntimos) seja integralmente transferido para a conta do Fundo Social.

VII - Conclusão/Agradecimentos

As atividades previstas no plano de atividades para 2023 foram executadas, incluindo aquelas que, não podendo ser previstas, como algumas inerentes à conservação e manutenção, tinham de ser realizadas. Ressalva-se o plano de formação previsto que, dados os condicionalismos, não foi cumprido na totalidade. O quadro II.7 dá conta do essencial do cumprimento dos objetivos.

Os dez quartos novos foram concluídos já no início de 2023, dentro do prazo previsto, e foram sendo ocupados por novos residentes, permitindo um alargamento da oferta para quem recorre aos serviços prestados nesta instituição. A continuação de uma gestão atenta e rigorosa permitiu a segurança necessária para o bem-estar dos nossos residentes.

Conforme se verifica nas contas, o desvio orçamental entre o orçamento e o exercício de 2023 foi mínimo.

Para a segurança e bem-estar é importante que os funcionários, independentemente do cargo que ocupam, cumpram os seus deveres para que todos possam usufruir dos seus direitos. Precisamos de ter trabalhadores

dedicados, fator que muito contribui para a felicidade dos que são cuidados, mas que também se refletem na satisfação e qualidade profissional de quem cuida. Ficamos reconhecidos a todos os que são briosos e cumpridores.

Um agradecimento a todos os associados que cumprem os deveres inerentes, como o pagamento das quotas e a participação nas assembleias.

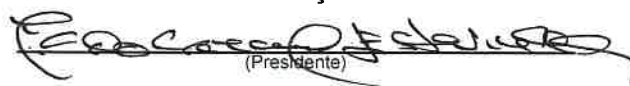
Aos nossos residentes, sempre uma referência muito particular, pois são eles a principal razão do nosso trabalho. Este ano continuaram a manter um espírito colaborador de nota superior. Parabéns!

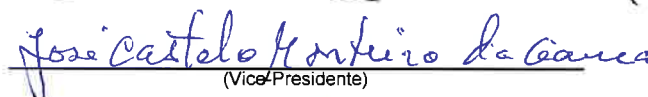
Dos que, entretanto, nos deixaram, guardamos a memória boa do tempo da sua presença, certos de que estão em paz.

Fica registada a memória para sempre de quanto devemos ao doador desta quinta por ser bem patente a sua mais-valia para os residentes.

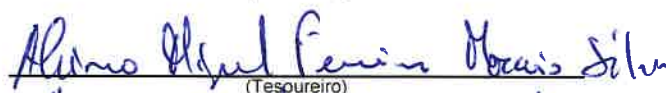
GSF, Bencanta, 7 de março de 2024

A Direção


(Presidente)


(Vice-Presidente)


(Secretário)


(Tesoureiro)


(Vogal)

